

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 8 «Ленок» Ярославского муниципального района

## **ПРОЕКТ**

**по наставничеству  
«Поддержка молодых педагогов».**



**пос. Красные Ткачи  
2023 год**

## Паспорт проекта

Параметры	Содержание
Название учреждения	МДОУ № 8 «Ленок» ЯМР
Электронный адрес	<a href="mailto:ds8.yamr@yarregion.ru">ds8.yamr@yarregion.ru</a>
Название проекта	«Поддержка молодых педагогов»
Нормативная база	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;</li> <li>• Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;</li> <li>• Указ Президента России от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года»;</li> <li>• Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</li> <li>• Указ Президента Российской Федерации от 2 марта 2018 года № 94 «Об учреждении знака отличия «За наставничество»;</li> <li>• Распоряжение Министерства Просвещения РФ от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;</li> <li>• Локальные нормативные акты МДОУ № 8 «Ленок» ЯМР.</li> </ul>
Цель проекта	Адаптация молодого педагога к работе в ДОУ на основе единой системы передачи опыта и воспитания; оказания практической помощи молодому педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и умений, повышение его педагогического мастерства и развития профессиональных компетенций.

Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;</li> <li>2. Оказание помощи в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);</li> <li>3. Помощь в овладении формами, методами, приемами обучения и воспитания дошкольников группы раннего возраста;</li> <li>4. Помощь в организации образовательной деятельности с детьми группы раннего возраста, помощь в постановке целей и задач;</li> <li>5. Оказание помощи по использованию в работе инновационных технологий;</li> <li>6. Помощь в организации работы с родителями.</li> <li>7. Создать банк электронных образовательных ресурсов – методических материалов.</li> <li>8. Создать интернет-ресурс (страница «Наставничество») на официальном сайте учреждения.</li> </ol>
Структура проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуальность проекта</li> <li>2. Ключевые моменты разработки проекта:</li> <li>3. Основная идея проекта</li> <li>4. Практическая значимость проекта и система работы по наставничеству в ДОУ</li> <li>5. Ожидаемые результаты реализации проекта</li> <li>6. Ресурсное обеспечение проекта</li> <li>7. Сроки реализации проекта</li> <li>8. Этапы, календарный план, продукты проекта</li> <li>9. Основные риски реализации проекта</li> <li>10. Продукты проекта</li> </ol>
Сроки и этапы реализации проекта	<p>1 этап – подготовительный (август - октябрь 2023г.)  2 этап – основной (ноябрь 2023г. - апрель 2024г.)  3 этап – итогово-аналитический (май - июнь 2024г.)</p> <p><i>Приложение:</i>  Перспективный план работы наставника № 1.</p>

Ожидаемые результаты реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование педагогических кадров, соответствующих требованиям современной системы образования (соответствующих требованиям профессионального стандарта педагога);</li> <li>- формирование у педагога осознания необходимости непрерывного самообразования, постоянного повышения профессиональной компетентности (подготовка к аттестации);</li> <li>- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;</li> <li>- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков организации образовательной деятельности;</li> <li>- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах взаимодействия с родителями;</li> <li>- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности дошкольников;</li> <li>- использование в работе инновационных педагогических технологий.</li> </ul>
Образовательный продукт	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Банк электронных образовательных ресурсов – методических материалов.</li> <li>✓ Интернет-ресурс (страница проекта) на официальном сайте ДООУ.</li> <li>✓ Отчет молодого педагога о своей педагогической деятельности за учебный год.</li> </ul>
Ответственный за разработку и реализацию проекта	Заведующий МДОУ № 8 «Ленок» ЯМР М.В. Волкова

## 1. Актуальность проекта

2023 год Указом Президента России Владимира Путина объявлен Годом педагога и наставника. Миссия Года – признание особого статуса педагогических работников, в том числе выполняющих наставническую деятельность.

Период вхождения молодого педагога в профессию отличается напряженностью, важностью для его личностного и профессионального развития. От того, как он пройдет, зависит, состоится ли новоявленный воспитатель как профессионал, останется ли он в сфере дошкольного образования или найдет себя в другой сфере деятельности.

В условиях обновления содержания образования, введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, введения профессионального стандарта педагога, значительно возрос спрос на высококвалифицированного, конкурентоспособного, творчески работающего педагога. Повысились требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной позиции.

Для эффективной организации образовательной деятельности в ДОО необходима высокая профессиональная компетентность педагогов.

В эпоху быстрой смены технологий необходимо быстрое реагирование на меняющийся социальный заказ. Современная рыночная экономика и информационное общество ставят перед образованием стратегическую задачу непрерывного развития человеческих ресурсов.

Каждый руководитель ДОО осознаёт тот факт, что достижение желаемых результатов в воспитании, развитии и обучении дошкольников невозможно без оптимального подхода к работе с кадрами. Поэтому одним из приоритетных направлений деятельности является развитие кадрового потенциала.

**Актуальность проекта обусловлена следующими факторами:**

- необходимость повышения качества подготовки и профессионального развития педагогов;
- государственная политика в сфере образования, направленная на развитие кадрового потенциала страны и наставничества как уникальной технологии формирования навыков и компетенций (Указ Президента РФ от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Национальный проект «Образование», Профессиональный стандарт педагога);
- необходимость снижения текучести кадров за счет усиления профессиональной мотивации молодых педагогов и предоставление дополнительных возможностей для повышения профессионального статуса более опытных педагогов; профилактика профессионального выгорания педагогов-наставников;

## **2. Ключевые моменты разработки проекта:**

- ✓ Анкетирование педагогов;
- ✓ Повышение квалификации педагогов;
- ✓ Организация методических мероприятий: семинаров, мастер-классов, круглых столов и прочее;
- ✓ Оказание консультативно-методической помощи педагогам по освоению инновационных и компьютерных методик;
- ✓ Участие в семинарах, конференциях и других педагогических мероприятиях различного уровня.

## **3. Основная идея проекта**

Основная идея проекта – создание кейса методических разработок, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогов, в том числе молодых специалистов, среди команд ДОО сетевого сообщества.

Идея создания и реализации проекта появилась в результате осознания необходимости сопровождения профессионально-личностного развития наставляемым. При взаимодействии опытных и молодых педагогов происходит интеллектуальное единение, обмен опытом, развитие совместного творчества, развитие профессионального мастерства, самовыражения.

### Наставник

Развивает свои деловые качества;  
Повышает свой профессиональный уровень в процессе взаимообучения.

### Наставляемый

Получает знания, развивает навыки и умения, повышает свой профессиональный уровень и способности, развивает собственную профессиональную карьеру, учится выстраивать конструктивные отношения с

Наставничество выступает как необходимый социально-педагогический компонент развития и сохранения традиционных социокультурных основ функционирования дошкольной образовательной организации.

Особенность инновационного проекта заключается в создании банка моделей наставничества для всех участников образовательных отношений.

#### **4. Практическая значимость и система работы по наставничеству:**

Проект имеет практико-ориентированную направленность и будет полезным руководителям, старшим воспитателям, педагогическим работникам ДОО для совершенствования деятельности по профессиональному развитию.

В каждом ДОО складываются свои традиции, своя система работы с молодыми педагогическими кадрами, выбираются те формы и методы, которые в конечном итоге будут содействовать дальнейшему профессиональному становлению молодого специалиста. От того, как новичка встретит коллектив во главе с руководителем, будет зависеть последующая успешность специалиста.

В нашем понимании наставник – это человек, обладающий определенным опытом и знаниями, высоким уровнем коммуникации, стремящийся помочь своему подопечному приобрести опыт, необходимый и достаточный для овладения профессией. Для нас наставничество является возвращением молодых специалистов через передовую практику лучших сотрудников детского сада.

Опытные работники (наставники) берут на себя ответственность, – и получают выгоду от этой роли – при всех ее сложностях и дополнительной нагрузке. К тому же наставничество является признаком доверия руководства, признания заслуг.

Наставляемые получают поддержку на всем протяжении процесса формирования и совершенствования навыков, и быстро повышают свою профессиональную компетентность.

Наставничество устанавливается над следующими категориями сотрудников образовательного учреждения:

- впервые принятыми специалистами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях;
- выпускниками очных высших и средних специальных учебных заведений;

- педагогами, нуждающимися в дополнительной подготовке;
- вновь принятыми сотрудниками и даже теми, кто возвращается из декретного отпуска. Если это необходимо.

## 5. Ожидаемые результаты реализации проекта:

- ✓ Обобщена и систематизирована нормативно-правовая база по теме проекта;
- ✓ Создание системы наставничества для профессионального роста молодых педагогов в ДООУ;
- ✓ Создан банк электронных образовательных ресурсов – методических материалов.
- ✓ Обеспечено включение молодых педагогов в практическую работу ДООУ.

## 6. Ресурсное обеспечение проекта

*Нормативно-правовые условия:*

Наличие локальных актов, регламентирующих деятельность наставничества в ДООУ.

*Кадровые условия:*

**Руководитель проекта:** Волкова М.В., заведующий МДОУ № 8 «Ленок» ЯМР.

**Исполнители проекта:**

**Наставник** – Красильникова И.В., воспитатель, высшая квалификационная категория.

**Молодой педагог** – Бучина А.Е., воспитатель.

**Координирующий и направляющий** деятельность педагогов участвующих в проекте по наставничеству – Мищишина О.Н., старший воспитатель.

**Специалисты ДООУ** - участвуют в реализации проекта по своим направлениям работы.

*Материально-технические условия:*

Материально-технические ресурсы: ИКТ, ТСО.

*Информационные условия:*

Интернет, нормативно-правовая база, сайты МДОУ, социальные сети.

*Финансовые условия:*

Финансовое обеспечение инновационной деятельности осуществляется в пределах фонда оплаты труда за счет стимулирующих выплат педагогам (разовых и регулярных), по разработанным и утвержденным критериям эффективности работы.

## 7. Сроки реализации проекта:

Общая предполагаемая продолжительность проекта: с августа 2023г. – по июнь 2024г.

## 8. Этапы, перспективный план, продукты проекта

№	Этапы проекта	Сроки	Результаты (или продукты деятельности)
<b>1-й этап: Подготовительный/аналитико-организационный</b>			

1	<p>1. Разработка и утверждение нормативной документации по наставничеству в ДОУ.</p> <p>2. Разработка и утверждение плана работы по наставничеству.</p> <p>3. Создание странички «Наставничество» на сайте ДОУ.</p> <p>4. Промежуточная диагностика уровня инновационного потенциала педагогов участвующих в проекте.</p> <p>5. Заседание творческой группы (разработка инструментария, анкетирование педагогов, выявление дефицитов, анализ анкетирования)</p>	Август - октябрь 2023г.	<p>Пакет нормативно-правовой документации.</p> <p>Перспективный план по наставничеству.</p> <p>Пополнены странички на официальном сайте ДОУ.</p> <p>Составлена аналитическая справка. Собран кейс диагностического инструментария.</p>
<b>2 этап: Основной/практико-ориентированный</b>			
2	<p>1. Создание методических материалов по теме проекта, направленного на повышение профессиональных компетенций молодого педагога.</p> <p>2. Включение молодого педагога в педагогическую деятельность на разных уровнях педагогической деятельности.</p> <p>3. Освещение и обсуждение работы по реализации проекта среди педагогов ДОУ.</p>	Ноябрь 2023г.- апрель 2024г.	<p>Оформлен банк электронных образовательных ресурсов – методических материалов.</p> <p>Наполнен и постоянно обновляется интернет-ресурс (страницы проекта) на сайте ДОУ.</p> <p>Представлен опыт работы по проекту среди педагогов ДОУ.</p>
<b>3 этап: Итогово-аналитический</b>			
3.	<p>1. Подведение итогов реализации проекта.</p> <p>2. Отчет о проделанной работе по проекту.</p>	Май – июнь 2024г.	<p>Представлен опыт работы по проекту для педагогов ДОУ.</p> <p>Информационно-аналитический отчет о реализации работы проекта за год.</p>

Заведующий МДОУ № 8 «Ленок» ЯМР



М.В. Волкова

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 8 «Ленок» Ярославского муниципального района**

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН  
РАБОТЫ НАСТАВНИКА  
воспитателя  
с молодым специалистом  
на 2023 -2024 уч. год**

**Воспитатель-наставник: Красильникова И.В.**

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми первой младшей группы;
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время ОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	<p>Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ</p> <p>Оформление документации группы</p> <p>Мониторинг детского развития.</p> <p>Знакомство с организацией и руководство сюжетно – ролевыми играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.</p> <p>(изготовление дидактических игр).</p> <p>Родительское собрание « Развитие детей раннего возраста»</p>	<p>Консультации и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Подбор диагностического материала.</p> <p>Помощь в организации и проведении собрания, обсуждение собрания.</p>	Сентябрь
2.	<p>Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение ООП учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию.</p> <p>Определение методов работы с тяжело адаптирующимися детьми.</p> <p>Создание благоприятного эмоционального климата в группе</p> <p>Оказание помощи в проведении мастер-класса «Осенние листочки»</p>	<p>Консультация, оказание помощи. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.</p> <p>Проведение мастер-класса.</p>	Октябрь
3.	<p>Изучение методики проведения ОД, утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, пальчиковой гимнастики, артикуляционной гимнастики.</p> <p>Эффективное использование дидактического материала в работе.</p>	<p>Посещение молодым специалистом ОД и режимных моментов у наставника.</p>	Ноябрь
4.	<p>Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом</p> <p>Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.</p> <p>Подготовка к новогодним мероприятиям.</p>	<p>Посещения ОД и режимных моментов молодого педагога.</p> <p>Обсуждение.</p> <p>Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p>	Декабрь
5.	<p>Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.</p> <p>Углубленный просмотр локальных документов ДОУ.</p>	<p>Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее».</p> <p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.</p>	Январь
6.	<p>Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. Использование</p>	<p>Консультация, планирование, обмен опытом, помощь</p>	Февраль

	современных технологий в воспитательном процессе. Использование современных здоровье сберегающих технологий.	наставника. Консультация и ответы на интересующие вопросы.	
7.	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей.	Март
8.	Самостоятельная организация и руководство сюжетно – ролевыми играми детей.  Просмотр ППРС по областям. Рекомендации по полонению развивающей среды в группе.  Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста(совместной игровой деятельности).  Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Апрель
9.	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду.  Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Май